

**ДЕПАРТАМЕНТ ГАГАРИНСКОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО
РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД САРАТОВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СТ.ТАРХАНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

ИНН 6432003144 КПП 643201001 ОГРН 1026401183710
Телефон/факс 8(8452)73-97-91 e-mail maoysosch_tarhany@mail.ru
Адрес: г. Саратов, ст. Тарханы, ул. Заводская, д. 14

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
31	28.02.2024

О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с работой участковой избирательной комиссии в школе

В связи с работой участковой избирательной комиссии №47 в помещении МАОУ «СОШ ст. Тарханы» в период с 15.03.2024 по 18.03.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 15.03.2024 по 17.03.2024 года с 1 по 11 кл.

2. Заместителю директора по УВР – Чугуновой Л.Н.:

- разместить информацию на сайте школы и в электронном дневнике о переходе 1-11 классов на обучение с 15.03.2024 по 17.03.2024 года с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- организовать для детей, находящихся на индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья обучение в дистанционном режиме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить контроль за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10), за заполнением электронных

журналов и дневников, за реализацией образовательных программ в полном объеме, проведением дистанционных консультаций педагогическими работниками.

- обеспечить контроль за заполнением электронных журналов и дневников, за реализацией образовательных программ в полном объеме, проведением дистанционных консультаций педагогическими работниками.

3. Назначить классных руководителей – ответственными в своем классе за организацию дистанционного обучения в классе и обратную связь с учащимися и родителями учащихся.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

Е.Г. Бушкина